

Passage de contexte

Raccorder votre SI à l'application CertDC

Pour toute information, contactez l'équipe de coordination :
coordination-cepidc.dsi@inserm.fr

Plan de la présentation

- Prérequis
- Demande de raccordement du SI
- Transfert des données
- Récupération des données
- Mot de passe oublié
- Modifier le mot de passe
- Informations complémentaires

Prérequis

Prérequis 1

Raccordement de votre établissement à l'application CertDC
(https://sic.certdc.inserm.fr//public_view.php?ihm=110)

Prérequis 2

Mise en place de l'appel du Web Service pour transférer vos données nominatives

Prérequis 3

Paramétrage de la connexion Single Sign-On (SSO) entre votre Portail de santé et CertDC

BESOIN D'AIDE ?

Lisez le **manuel technique de raccordement**

Demande de raccordement du SI

1. Formulez votre demande de raccordement via l'espace PUBLIC de l'application CertDC

www.certdc.inserm.fr



CLIQUEZ ICI

Identification

Je dispose d'un certificat électronique (carte CPS,...) et veux l'utiliser pour me connecter ?

Besoin d'aide ? Cliquer sur ce lien : assistant de connexion.

Plier **Professionnels de santé** ?

Vous employez ce mode d'identification lorsque vous disposez d'un compte spécifique

- Identifiant CertDc ou N° RPPS :
- Mot de passe :
- Retenir mon Identifiant ?
- Nom / Prénom ? :
- Mot de passe :
- Retenir mon Nom ?

Valider

Demande de raccordement du SI

2. Remplissez le formulaire de demande de raccordement

Raccorder un système d'information

Identité du demandeur :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

Adresse :

Code postal :

Commune :

Description du Système d'Information à raccorder :

Nom :

N° de version :

Commentaires :

Etablissements juridiques et territoriaux rattachés :

N° INSEE établissement juridique :

Saisissez le texte affiché dans l'image Captcha à droite :

Je demande à accéder mon système d'information et les établissements territoriaux rattachés seront rattachés pour le passage de données par contacts

* Champs obligatoires

Identité du demandeur

Description du SI à raccorder

Etablissements à raccorder

Demande de raccordement du SI

3. Après l'envoi de votre demande

a. Votre demande est

- Enregistrée dans notre système, en attente d'instruction par l'administrateur CertDC

b. Votre compte CertDC est créé

- Vos paramètres de connexion vous sont envoyés par mail

c. Vous pouvez utiliser ce compte pour

- Mettre à jour votre demande
- [Modifier votre mot de passe](#)
- Télécharger le certificat serveur

d. Vous recevrez un kit de raccordement

- Dès que l'administrateur aura pris en compte votre demande, un mail contenant un kit vous sera envoyé. Vous pouvez dès à présent obtenir ce kit en le téléchargeant [ici](#)

Transfert de données

CertDC dispose de 2 modes de transfert de données

a. Mode « bac à sable » pour tester vos transferts

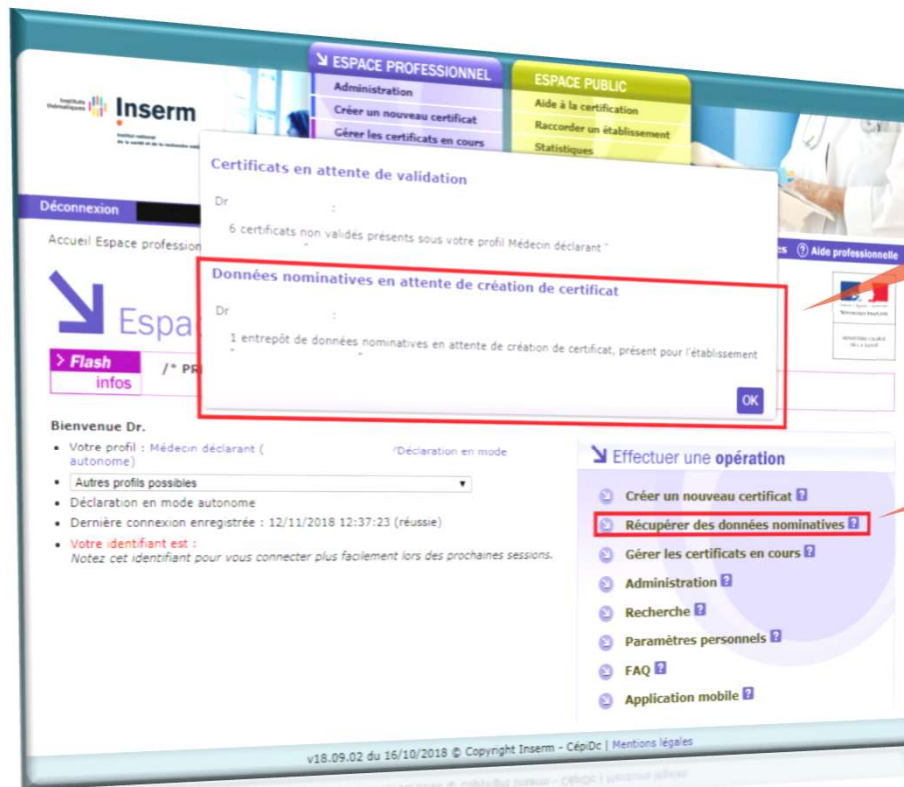
- Paramétrage de ce mode est disponible dans le manuel technique de raccordement
- Si les contrôles sont concluants, l'Inserm vous envoie un email pour confirmer la réception des données

b. Mode « production » pour transférer les données réelles

- Quand vous souhaitez passer au mode « production », informez l'Inserm par email à l'adresse certdc.cepidc@inserm.fr
- L'administrateur Inserm validera votre demande de raccordement et vous enverra un mail pour passer en production
- Changer alors le mode de vos appels au WS au mode « production » pour, enfin, transférer les données réelles à CertDC

Récupération des données

Vos données peuvent être récupérées par un médecin de votre l'établissement en se connectant à l'application CertDC

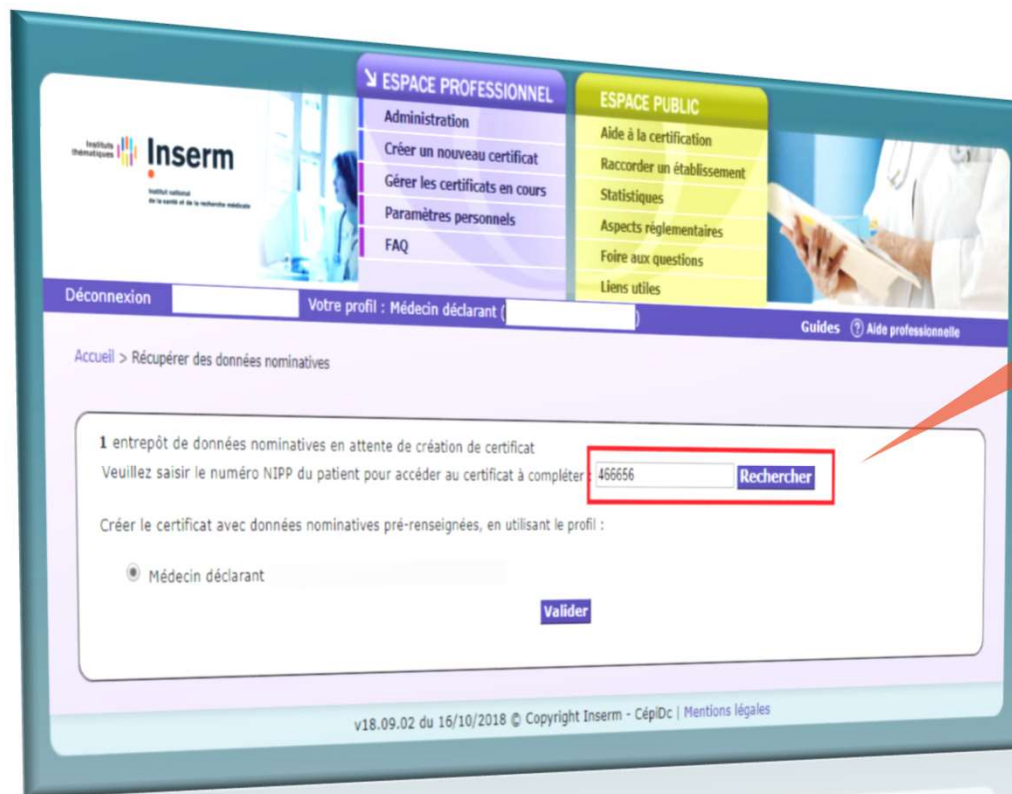


Information sur le nombre de données transférées par passage de contexte

Bouton d'accès aux données

Récupération des données

Après avoir cliqué sur le bouton d'accès aux données, retrouver vos données grâce au numéro IPP :



The screenshot shows the Inserm web application interface. At the top, there are two main navigation areas: 'ESPACE PROFESSIONNEL' (purple) and 'ESPACE PUBLIC' (yellow). The 'ESPACE PROFESSIONNEL' menu includes 'Administration', 'Créer un nouveau certificat', 'Gérer les certificats en cours', 'Paramètres personnels', and 'FAQ'. The 'ESPACE PUBLIC' menu includes 'Aide à la certification', 'Raccorder un établissement', 'Statistiques', 'Aspects réglementaires', 'Foire aux questions', and 'Liens utiles'. Below the navigation, there is a user profile section showing 'Déconnexion' and 'Votre profil : Médecin déclarant'. The main content area is titled 'Accueil > Récupérer des données nominatives'. It contains a form with the following text: '1 entrepôt de données nominatives en attente de création de certificat. Veuillez saisir le numéro NIPP du patient pour accéder au certificat à compléter : 466656'. There is a text input field containing '466656' and a 'Rechercher' button. Below this, there is a section for 'Créer le certificat avec données nominatives pré-remplissées, en utilisant le profil :' with a radio button selected for 'Médecin déclarant' and a 'Valider' button. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'v18.09.02 du 16/10/2018 © Copyright Inserm - CépIDc | Mentions légales'.

Paramètre de recherche

Mot de passe oublié

Vous êtes gestionnaire du SI ?

Pour récupérer votre mot de passe, cliquer sur le lien « mot de passe oublié » de la page d'identification

Identification

Je dispose d'un certificat électronique (carte CPS,...) et veux l'utiliser pour me connecter

Besoin d'aide ? Cliquer sur ce lien : assistant de connexion.

Professionnels de santé

Vous employez ce mode d'identification lorsque vous disposez d'un compte spécifique

- Identifiant CertDc ou N° RPPS
- Mot de passe
- Retenir mon Identifiant
- Nom / Prénom
- Mot de passe
- Retenir mon Nom

Valider Valider

Mot de passe oublié ou compte bloqué ?

- Vous exercez au sein d'un établissement : contactez le référent de l'application pour l'établissement. Il va vous donner votre identifiant et un mot de passe initial à utiliser lors de votre première connexion. Pour les connexions ultérieures utilisez le mot de passe personnel que vous vous êtes défini lors de votre première connexion.
- Vous travaillez en libéral (exercice à titre individuel) : utilisez votre carte CPS pour votre première connexion. Pour les connexions ultérieures, vous pourrez utiliser soit votre carte CPS soit le couple identifiant/mot de passe personnel que vous vous serez défini lors de votre première connexion.

En cas de difficulté de connexion, contactez l'assistance téléphonique de l'application CertDc au 01 44 76 97 44 (du lundi au samedi de 8h à 18h) muni de votre identifiant RPPS et le N°FINESSE géographique de votre établissement d'exercice, le cas échéant.

Attention, le profil de "médecin" dans CertDc ne peut être attribué qu'à un médecin ayant une inscription valide au tableau de l'Ordre départemental, et enregistré dans le Répertoire de Professionnels de Santé (RPPS) via son guichet ordinal (identifiant RPPS).

Cliquer sur « Mot de passe oublié ou compte bloqué ? »

Modifier le mot de passe ?

Vous êtes gestionnaire du SI ?

Pour modifier votre mot de passe, connectez-vous à l'application CertDC

The image shows a composite of two screenshots from the Inserm professional space. The left screenshot shows the main navigation menu with 'Raccorder un SI' highlighted by a red box and a red circle with the number '1'. A red callout bubble points to this menu item with the text 'Cliquer sur « Raccorder un SI »'. The right screenshot shows the 'Raccorder un système d'information' form. A red circle with the number '2' is placed over the 'Modifier mon mot de passe' link at the bottom of the form. A red callout bubble points to this link with the text 'Cliquer sur « Modifier mot de passe »'. The form includes fields for 'Identité du demandeur' (Nom, Prénom, Fonction, Courriel, Téléphone, Adresse, Code postal, Commune) and 'Description du Système d'Information à raccorder' (Nom, N° de version, Commentaires). It also features a list of 'Etablissements juridiques et territoriaux rattachés' with checkboxes and a 'Supprimer' button. At the bottom, there are links for 'Télécharger le certificat serveur CertDC' and 'Modifier mon mot de passe', and a checkbox for 'Je demande à ce que mon système d'information et les établissements territoriaux sélectionnés soient rattachés pour le passage de données par contexte'.

Informations complémentaires

- ❑ Les données nominatives envoyées à CertDC sont disponibles pour une **durée de 96h (4 jours)** avant d'être purgées automatiquement par l'application.
- ❑ Lorsque le certificat de sécurité est renouvelée, un mail est envoyé sur la boîte mail du Gestionnaire du SI pour l'informer.
- ❑ Téléchargement du manuel technique de raccordement : https://sic.certdc.inserm.fr/kit/manuel_raccordement.pdf